|  |  |
| --- | --- |
| **İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** |
| Ders verecek Öğretim Elemanı/Elemanları ile ilgili Enstitü Yönetim Kurulunda Karar alınır.Alınan karar ile birlikte ilgili Öğretim Elemanının/Elemanlarının kadrosunun bulunduğu birim/kuruma görüş sunulur.İlgili kurumdan onay istenir.   Hayır Evet İlgili Öğretim Elemanının/Elemanlarının kadrosunun bulunduğu kurumdan onay gelince Enstitü Yönetim Kurulu Kararımız ve gelen onay yazısı ile birlikte Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına onaya sunulur. Rektörlüğe onaya sunulur. Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığından gelen onay ile birlikte görevlendirme tamamlanmış olur, ek ders ödemelerinde kullanılır ve dosyaya kaldırılır.  | Muhasebe BürosuMuhasebe Bürosuİlgili Birim/ KurumMuhasebe BürosuPersonel Daire BaşakanlığıMuhasebe Bürosu |